ПРОТОКОЛ №3 ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАБОТЕ

"СЕМЕЙНОЙ МАСТЕРСКОЙ"

Дата: 23.12.2024

Место: Новосибирская область, Маслянинский район, п. Маслянино, ул. парковая, д. 106

Время: 14.00 – 15.00

Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Наумова Наталья Николаевна | Директор МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Мельник Инна Владимировна | Заместитель директора по общим вопросам МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Ситникова Оксана Николаевна | Заведующая отделением помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Катасова Валентина Владимировна | Заведующая отделением по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Быкова Евгения Борисовна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Третьякова Евгения Александровна | Отделением срочного социального обслуживания населения МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Сонина Марина Владимировна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Трунова Ольга Александровна | Логопед отделения по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Решетова Евгения Владимировна | Психолог отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Риб Александр Александрович | Заместитель директора по хозяйственной части МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |

Отсутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Шмакова Ольга Геннадьевна | Бухгалтер МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |

**Повестка дня:**

1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"

2. Разработка предложений по реализации проекта «Семейная мастерская»

3. Выполнение программы информационного сопровождения проекта

**1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"**

Заслушали отчет о проведенных мероприятиях: закупка оборудования по гранту, занятие с психологом, выставку поделок, групповое занятие со специалистами

Решения:

В январе 2025 года начать занятия «Семейной мастерской» по направлению «Шить легко» и «Лазерный дизайн»

**2. Планирование будущих мероприятий**

Обсудили идеи для новых мероприятий, включая мастер-классы по рукоделию, курсы по шитью.

Обсудили целевую аудиторию для предстоящих мероприятий.

Определили временные рамки для каждого мероприятия.

Решения:

Собрать закупленное оборудование

Оформить в помещении для занятий стенд по технике безопасности во время занятий

Составить предварительный бюджет для предстоящих мероприятий

**3. Выполнение программы информационного сопровождения проекта**

Обсудили необходимость улучшения коммуникации с участниками мастерской.

Рассмотрели предложения по расширению информационно-просветительской деятельности.

Определили дату следующего заседания рабочей группы.

Решения:

Разработать и разместить информационные материалы о мастерской для распространения в сообществе МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» в ВК.

Запланировать следующее заседание рабочей группы на 28.02.2025 года

Подписи:

Председатель рабочей группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наумова Н.Н.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ситникова О.Г.

ПРОТОКОЛ №2 ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАБОТЕ

"СЕМЕЙНОЙ МАСТЕРСКОЙ"

Дата: 28.10.2024

Место: Новосибирская область, Маслянинский район, п. Маслянино, ул. парковая, д. 106

Время: 14.00 – 15.00

Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Наумова Наталья Николаевна | Директор МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Мельник Инна Владимировна | Заместитель директора по общим вопросам МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Ситникова Оксана Николаевна | Заведующая отделением помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Катасова Валентина Владимировна | Заведующая отделением по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Быкова Евгения Борисовна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Третьякова Евгения Александровна | Отделением срочного социального обслуживания населения МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Трунова Ольга Александровна | Логопед отделения по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Решетова Евгения Владимировна | Психолог отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Шмакова Ольга Геннадьевна | Бухгалтер МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Риб Александр Александрович | Заместитель директора по хозяйственной части МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |

Отсутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Сонина Марина Владимировна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |

**Повестка дня:**

1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"

2. Разработка предложений по реализации проекта «Семейная мастерская»

3. Обсуждение вопросов финансирования

4. Разное

**1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"**

Обсудили целевую группу проекта (семьи с детьми, имеющие низкий уровень дохода)

Заслушали отчет о проведенных мероприятиях: закупка оборудования по гранту, установочный семинар со специалистами

Решения:

Разработать проект индивидуального плана работы с семьей.

**2. Планирование будущих мероприятий**

Обсудили идеи для новых мероприятий, включая мастер-классы по рукоделию, курсы по шитью.

Обсудили целевую аудиторию для предстоящих мероприятий.

Определили временные рамки для каждого мероприятия.

Решения:

Провести выставку работ «Сделано своими руками»

Составить предварительный бюджет для предстоящих мероприятий.

**3. Обсуждение вопросов финансирования**

Обсудили текущее финансовое положение мастерской (закупки товаров идут с задержкой).

Решения:

Принять меры об ускорении закупок товаров и размещении коммерческих предложений.

**4. Разное**

Обсудили необходимость улучшения коммуникации с участниками мастерской.

Рассмотрели предложения по расширению информационно-просветительской деятельности.

Определили дату следующего заседания рабочей группы.

Решения:

Разработать и разместить информационные материалы о мастерской для распространения в сообществе МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» в ВК.

Запланировать следующее заседание рабочей группы на 23.12.2024 года

Подписи:

Председатель рабочей группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наумова Н.Н.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ситникова О.Г.

ПРОТОКОЛ №1 ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАБОТЕ

"СЕМЕЙНОЙ МАСТЕРСКОЙ"

Дата: 26.08.2024

Место: Новосибирская область, Маслянинский район, п. Маслянино, ул. парковая, д. 106

Время: 14.00 – 15.00

Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Наумова Наталья Николаевна | Директор МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Мельник Инна Владимировна | Заместитель директора по общим вопросам МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Ситникова Оксана Николаевна | Заведующая отделением помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Катасова Валентина Владимировна | Заведующая отделением по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Быкова Евгения Борисовна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Сонина Марина Владимировна | Специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Трунова Ольга Александровна | Логопед отделения по работе с инвалидами и детьми-инвалидами МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Решетова Евгения Владимировна | Психолог отделения помощи семье и детям МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» |
| Шмакова Ольга Геннадьевна | Бухгалтер МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Риб Александр Александрович | | Заместитель директора по хозяйственной части МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области » |
| Третьякова Евгения Александровна | Отделением срочного социального обслуживания населения МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» | | |

Отсутствовали:

**Повестка дня:**

1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"

2. Разработка предложений по реализации проекта «Семейная мастерская»

3. Обсуждение вопросов финансирования

4. Разное

**1. Обсуждение текущей деятельности "Семейной мастерской"**

Обсудили целевую группу проекта (семьи с детьми, имеющие низкий уровень дохода)

Заслушали отчет о проведенных мероприятиях: разработка и размещение коммерческих предложений по закупаемому оборудованию,

Решения:

Разработать план мероприятий на следующий квартал.

Рассмотреть возможность расширения спектра предоставляемых услуг.

**2. Планирование будущих мероприятий**

Предложили идеи для новых мероприятий, включая мастер-классы по рукоделию, кулинарные курсы и образовательные программы для родителей.

Обсудили целевую аудиторию для предстоящих мероприятий.

Определили временные рамки и бюджет для каждого мероприятия.

Решения:

Создать календарь мероприятий на следующий квартал.

Провести исследование для определения потребностей целевой аудитории.

Составить предварительный бюджет для предстоящих мероприятий.

**3. Обсуждение вопросов финансирования**

Обсудили текущее финансовое положение мастерской.

Рассмотрели варианты получения дополнительного финансирования.

Исследовали возможность привлечения спонсоров и партнеров.

Решения:

Изучить возможности получения грантов и пожертвований.

Связаться с потенциальными спонсорами и партнерами.

Разработать план по привлечению дополнительного финансирования.

**4. Разное**

Обсудили необходимость улучшения коммуникации с участниками мастерской.

Рассмотрели предложения по расширению информационно-просветительской деятельности.

Определили дату следующего заседания рабочей группы.

Решения:

Создать почтовую рассылку для участников мастерской.

Разработать и разместить информационные материалы о мастерской для распространения в сообществе МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» в ВК.

Запланировать следующее заседание рабочей группы на 28.10.2024 года

Подписи:

Председатель рабочей группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наумова Н.Н.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ситникова О.Г.