

Договор о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

«17» июля 2024 г.

№ 70-2024-000914

ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия в соответствии с Правилами предоставления в 2022 - 2024 годах субсидии из федерального бюджета Фонду поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2022 № 453 (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), соглашением от 16 февраля 2024 г. N 149-10-2024-045 о предоставлении Субсидии, заключенным между ним и Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Соглашение о предоставлении субсидии), именуемый в дальнейшем "Грантодатель", в лице Председателя правления Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации Гордеевой Марины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ", именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице Директора Наумовой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2024 - 2025 годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях достижения результатов федерального проекта "Модернизация сферы социального обслуживания и развитие сектора негосударственных организаций в сфере оказания социальных услуг", не входящего в состав национального проекта и являющегося структурным элементом государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан", и реализации в рамках комплекса мер по оказанию поддержки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, инновационного социального проекта «Создание семейной мастерской» (далее – проект).

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере 835 172 (восемьсот тридцать пять тысяч сто семьдесят два) рубля 00 копеек , в том числе:

в 2024 году 584 620 (пятьсот восемьдесят четыре тысячи шестьсот двадцать) рублей 00 копеек ;

в 2025 году 250 552 (двести пятьдесят тысяч пятьсот пятьдесят два) рубля 00 копеек ;

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, уполномоченными им организациями, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2024-000914»

3.2.1. на счет АДМИНИСТРАЦИИ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, открытый для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

3.2.2. в 2024 году по КБК 000000000000000000150 - не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня присвоения настоящему Договору уникального номера реестровой записи в реестре договоров Федерального казначейства; в 2025 году по КБК 000000000000000000150 - в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения Грантодателем отчетов по итогам 2024 года в соответствии с пунктами 4.3.7.1, 4.3.7.2, 4.3.7.3.1, 4.3.7.3.2 настоящего Договора;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении N 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. предоставить Получателю гранта разрешение на утверждение Сведений, Сведений с учетом внесенных изменений в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору;

4.1.3. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.5. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением N3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора, на основании:

4.1.6.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением N4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Договора;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением N5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Договора;

4.1.7.1.2. иных отчетов:

4.1.7.1.2.1. отчета о целевом использовании Гранта по форме, являющейся приложением № 8 к настоящему Договору, по расходам, произведенным с даты начала реализации проекта, указанной в разделе 1 Плана реализации проекта, являющегося приложением № 6 к настоящему Договору, по 31 декабря 2024 года;

4.1.7.1.2.2. отчета о целевом использовании Гранта по форме, являющейся приложением № 8 к настоящему Договору, по расходам, произведенным с 1 января 2025 года по дату завершения срока реализации проекта, указанных в разделе 1 Плана реализации проекта;

4.1.7.1.2.3. отчета о реализации мероприятий проекта по форме, являющейся приложением № 9 к настоящему Договору, с даты начала реализации проекта, указанной в разделе 1 Плана реализации проекта, по 31 декабря 2024 года;

4.1.7.1.2.4. отчета о реализации всех мероприятий, указанных в Плана реализации проекта, с даты начала реализации проекта по дату завершения срока реализации проекта, указанных в разделе 1 Плана реализации проекта, по форме, являющейся приложением № 9 к настоящему Договору;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Договора;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.8. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N11 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

4.1.10. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.11. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Получателем гранта средств Гранта в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.06.2023 N 92н «Порядок ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2023 г. N 74335);

4.1.12. выполнять иные обязательства:

4.1.12.1. не изменять в одностороннем порядке сумму Гранта, за исключением случаев:

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2024-000914»

4.1.12.1.1. неиспользования Гранта, предоставленного Получателю гранта в соответствии с настоящим Договором на выполнение мероприятий проекта, в сроки, указанные в Плане реализации проекта;

4.1.12.1.2. неисполнения Получателем гранта в течение срока реализации проекта обязательств по направлению собственных и (или) привлеченных средств, предусмотренных в Бюджете проекта, являющимся приложением № 7 к настоящему Договору, на выполнение мероприятий, указанных в Плане реализации проекта;

4.1.12.1.3. сокращения размера бюджета Грантодателя.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее 20 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта;

4.2.3. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора;

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.3.4. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Договора:

4.3.4.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. перечислять Грантодателю денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N11 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Договора, в срок, установленный Грантодателем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.6. возвращать Грантодателю неиспользованный в 2025 году остаток Гранта в срок до 5 (пяти) рабочих дней с даты выполнения всех мероприятий, указанных в Плане реализации

проекта, или с даты завершения срока реализации проекта, указанного в разделе 1 Плана реализации проекта;

4.3.7. представлять Грантодателю:

4.3.7.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Договора, не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.7.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Договора не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.7.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Договора:

4.3.7.3.1. в срок не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за отчетным 2024 годом, отчет о целевом использовании Гранта по форме приложения № 8 к настоящему Договору, по расходам, произведенным с даты начала реализации проекта, указанной в разделе 1 Плана реализации проекта, по 31 декабря 2024 года;

4.3.7.3.2. в срок не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за отчетным 2024 годом, отчет о реализации мероприятий проекта по форме приложения № 9 к настоящему Договору с даты начала реализации проекта, указанной в разделе 1 Плана реализации проекта, по 31 декабря 2024 года;

4.3.7.3.3. в срок не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня после завершения срока реализации проекта, указанного в разделе 1 Плана реализации проекта, отчет о целевом использовании Гранта по форме приложения № 8 к настоящему Договору, по расходам, произведенным с 1 января 2025 года по дату завершения срока реализации проекта, указанных в разделе 1 Плана реализации проекта;

4.3.7.3.4. в срок не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня после завершения срока реализации проекта отчет о реализации всех мероприятий, указанных в Плане реализации проекта, с даты начала реализации проекта по дату завершения срока реализации проекта, указанных в разделе 1 Плана реализации проекта, по форме, являющейся приложением № 9 к настоящему Договору;

4.3.8. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

5.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. перечень мероприятий проекта Получателя гранта указан в Плане реализации проекта, являющемся приложением № 6 к настоящему Договору;

6.1.2. сумма Гранта, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, перечисляется Получателю Гранта по мере поступления денежных средств (субсидии) в бюджет Грантодателя;

6.1.3. Грант, предоставляемый Грантодателем Получателю гранта в соответствии с настоящим Договором, представляет собой целевые денежные средства, направляемые на оказание поддержки семьям с детьми и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (социально незащищенным категориям граждан), необлагаемые налогом на добавленную стоимость и налогом на прибыль в соответствии со статьями 146 и 251 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.1.4. Получатель гранта не вправе направлять Грант на оплату расходов, произведенных до даты начала и после даты окончания реализации проекта, указанных в разделе 1 Плана реализации проекта;

6.1.5. Получатель гранта несет ответственность за нецелевое использование Гранта и нецелевое использование имущества, приобретенного за счет Гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.1.6. Получатель гранта несет ответственность за достоверность и своевременность представляемых Грантодателю отчетов, указанных в пункте 4.3.7. настоящего Договора;

6.1.7. Иные права Грантодателя:

6.1.7.1. в случаях выявления нецелевого использования Гранта, непредставления (частичного непредставления) Получателем гранта документов, касающихся расходования Гранта, уклонения от проверок, невозможности устранения выявленных недостатков и в других подобных обстоятельствах, указывающих на нецелесообразность дальнейшей работы, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке;

6.1.7.2. требовать от Получателя гранта возврата части Гранта, в случае его неполного использования; использования не по целевому назначению; установления факта использования имущества, приобретенного за счет Гранта, не по целевому назначению; обнаружения недостоверности отчетов, предусмотренных настоящим Договором; неполучения Получателем гранта оплаченных им (ими) товаров, работ, услуг при выполнении мероприятий проекта; в случае расторжения Грантодателем настоящего Договора в одностороннем порядке в срок не позднее 10 (десяти) банковских дней со дня получения Получателем гранта обращения Грантодателя о возврате Гранта;

6.1.7.3. уменьшать размер Гранта на:

6.1.7.3.1. сумму экономии Гранта, образовавшейся при выполнении Получателем гранта мероприятий, указанных в Плане реализации проекта;

6.1.7.3.2. сумму денежных средств, не направленных Получателем гранта на реализацию мероприятий проекта в соответствии с пунктом 6.1.8.5. настоящего Договора.

6.1.8. Иные обязательства Получателя гранта:

6.1.8.1. в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Грантодателя:

6.1.8.1.1. об обнаруженной невозможности достижения запланированных результатов проекта и (или) о нецелесообразности продолжения выполнения мероприятий, указанных в Плане реализации проекта;

6.1.8.1.2. о фактах прекращения владения имуществом или отчуждения имущества, необходимого для реализации мероприятий и имущества приобретенного за счет Гранта;

6.1.8.2. использовать Грант в соответствии с Бюджетом проекта, являющемся приложением № 7 к настоящему Договору, и Расшифровкой расходов, предусмотренных за счет Гранта, являющейся приложением № 10 к настоящему Договору, на выполнение мероприятий проекта, указанных в Плане реализации проекта;

6.1.8.3. обеспечить обоснованность затрат на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий проекта;

6.1.8.4. обеспечить целевое использование имущества, приобретенного за счет Гранта, в том числе после завершения проекта;

6.1.8.5. направить на реализацию мероприятий проекта собственные и (или) привлеченные из других источников денежные средства в размере, указанном в Бюджете проекта;

6.1.8.6. при выборе третьих лиц, участвующих в реализации мероприятий проекта, поставщиков товаров, работ и услуг руководствоваться действующим у Получателя гранта порядком выбора контрагентов;

6.1.8.7. размещать символику Грантодателя на имуществе, приобретенном Получателем гранта за счет Гранта, в помещениях, где оказываются услуги семьям с детьми (сенсорные комнаты, социальные гостиные, лекотеки, службы психологической помощи и т.п.), а также на печатной продукции, изданной за счет Гранта (по согласованию с Грантодателем), электронная версия указанной символики предоставляется Получателю гранта Грантодателем;

6.1.8.8. разместить на официальном Интернет-сайте Получателя гранта логотип Грантодателя, являющийся активной гиперссылкой на Интернет-портал Грантодателя (<http://www.fond-detyam.ru>);

6.1.8.9. обеспечивать регулярное освещение хода и результатов реализации проекта на официальном Интернет-сайте Получателя гранта, в СМИ с упоминанием Грантодателя в соответствии с формулировкой «Проект реализуется при поддержке Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

6.1.8.10. вести реестр договоров (контрактов), заключенных в рамках реализации мероприятий проекта;

6.1.8.11. обеспечить соблюдение предусмотренных законодательством мер и создание условий для обеспечения безопасности детей, охраны их жизни и здоровья при реализации мероприятий проекта, в том числе при проведении мероприятий в домашних условиях;

6.1.8.12. направлять Грантодателю уведомления о получении Гранта по форме, являющейся приложением № 12 к настоящему Договору, не позднее 3 рабочих дней со дня его зачисления на лицевой счет Получателя гранта. При изменении реквизитов Получателя гранта своевременно письменно информировать Грантодателя;

6.1.8.13. возвращать неиспользованный остаток Гранта, образовавшейся на дату завершения срока реализации проекта или выполнения всех мероприятий, указанных в Плане реализации

проекта, Грантодателю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения срока реализации проекта;

6.1.8.14. в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления письменного обращения Грантодателя осуществить возврат Грантодателю по реквизитам, указанным в разделе VIII настоящего Договора, средства Гранта в случае их использования не по целевому назначению; использования имущества, приобретенного за счет Гранта, не по целевому назначению; обнаружения недостоверности отчетов, предусмотренных настоящим Договором; не поставки контрагентом оплаченных за счет Гранта товаров, работ, услуг при выполнении мероприятий проекта; в случае расторжения Грантодателем настоящего Договора в одностороннем порядке, а также при невыполнении Получателем гранта пунктов 6.1.8.13. и 6.1.8.15. настоящего Договора;

6.1.8.15. в случаях, указанных в пунктах 6.1.7.1., 6.1.8.1.1., 6.1.10. и 7.6 настоящего Договора, представить Грантодателю отчетность по фактически произведенным расходам, связанным с выполнением мероприятий, указанных в Плане реализации проекта, после принятия Грантодателем указанной отчетности в течение 5 (пяти) рабочих дней произвести возврат неиспользованных или использованных не по назначению (нецелевое использование) средств Гранта.

6.1.8.16. в срок не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, одновременно с предоставлением отчета, указанного в пункте 4.3.7.1, предоставлять Грантодателю информацию об остатке Гранта на отчетную дату, с указанием причины его образования и сроков использования, а также предложения по использованию экономии средств Гранта;

6.1.8.17. в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента возникновения более 10 % экономии от перечисленного размера Гранта, направлять Грантодателю предложения по ее перераспределению и сроках использования;

6.1.8.18. в договорах (контрактах), заключаемых Получателем гранта с поставщиками товаров, работ и услуг, и оплата которых производится за счет Гранта, указывать источник финансирования - средства Гранта, предоставленные Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.1.9. Получатель гранта без согласия Грантодателя не вправе:

6.1.9.1. производить в ходе реализации мероприятий проекта замену расходов, предусмотренных за счет Гранта;

6.1.9.2. изменять назначение групп видов расходов Бюджета проекта;

6.1.9.3. использовать экономию Гранта, образовавшуюся в ходе реализации мероприятий проекта;

6.1.10. Иные условия расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

6.1.10.1. уклонения Получателя гранта от проверок;

6.1.10.2. невыполнения Получателем гранта мероприятий, указанных в Плане реализации проекта;

6.1.10.3. непредставления Получателем гранта отчетов, предусмотренных настоящим Договором, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, или предоставления отчетов по неустановленной форме;

6.1.10.4. нецелевого использования Гранта;

6.1.10.5. предоставления Получателем гранта недостоверной отчетности и (или)

фальсифицированных документов;

6.1.10.6. невозможности достижения запланированных результатов проекта и (или) нецелесообразности продолжения выполнения мероприятий, указанных в Плате реализации проекта;

6.1.10.7. выбытия из владения Получателя гранта в период реализации проекта имущества, необходимого для выполнения мероприятий, указанных в Плате реализации проекта;

6.1.10.8. отчуждения Получателем гранта в период реализации проекта имущества, приобретенного за счет Гранта;

6.1.10.9. нарушения Получателем гранта требований пунктов 6.1.4 и 6.1.8.5. настоящего Договора;

6.1.10.10. других подобных обстоятельствах, указывающих на нецелесообразность дальнейшей работы по реализации проекта.

6.1.11. Документы и материалы, подтверждающие расходы Получателя гранта, связанные с выполнением мероприятий, указанных в Плате реализации проекта, хранятся Получателем гранта в течение 3 (трех) календарных лет со дня прекращения правоотношений Сторон по настоящему Договору.

6.1.12. Получатель гранта вправе:

6.1.12.1. самостоятельно осуществлять выбор третьих лиц, участвующих в реализации мероприятий проекта, поставщиков товаров, работ и услуг, при этом Получатель гранта несет ответственность перед Грантодателем за действия, последствия неисполнения или ненадлежащее исполнение обязательств третьих лиц, как за собственные;

6.1.12.2. направлять Грантодателю письменные обращения, связанные с реализацией мероприятий проекта;

6.1.12.3. определять перечень СМИ и Интернет-сайтов для размещения информации о ходе реализации мероприятий проекта.

6.1.13. Настоящий Договор распространяется на правоотношения Сторон, связанные с выполнением мероприятий проекта, с даты начала реализации проекта, указанной в разделе 1 Плате реализации проекта.

6.1.14. Не допускается размещение средств Гранта на депозитах и в иные финансовые инструменты.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, в том числе в случае принятия решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. иные случаи, предусмотренные пунктом 6.1.10. настоящего Договора.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ	МБУ "КЦСОН МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"
ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ ОКТМО 45351000 ОГРН 1087799030549	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ" ОКТМО 50636151051 ОГРН 1095462000732
Место нахождения: 129344, город федерального значения Москва, Москва, УЛ. ЕНИСЕЙСКАЯ, Д. 2, СТР.1, ПОМЕЩ. 9	Место нахождения: 633561, Новосибирская область, МАСЛЯНИНО, УЛ. ПАРКОВАЯ, Д. 106
ИНН 7709441865 КПП 771601001	ИНН 5431200010 КПП 543101001
БИК 004525988 Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва Единый казначейский счет 40102810545370000003 Казначейский счет 032166430000000017300 л/с 41736НИ6У20 Управление Федерального казначейства по г. Москве	БИК 015004950 Банк: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск Единый казначейский счет 40102810445370000043 Казначейский счет 03234643506360005100 л/с 817080495 АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

IX. Подписи Сторон

ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ	МБУ "КЦСОН МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"
_____/Гордеева Марина Владимировна	_____/Наумова Наталья Николаевна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
028CFCE400FFB012AC497444DD0BB832EB
Владелец: Гордеева Марина Владимировна
Действителен: с 22.01.2024 до 22.04.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
7FF631339B89BF76A3921C51215FEBF1
Владелец: Наумова Наталья Николаевна
Действителен: с 29.11.2023 до 21.02.2025

План-график перечисления Гранта

от «17» июля 2024 г.

План-график перечисления Гранта		КОДЫ
от «17» июля 2024 г.	Дата	17.07.2024
Наименование Получателя гранта	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"	ИНН 5431200010
Наименование Грантодателя	ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ	по Сводному реестру 450НИ6У2
Наименование федерального проекта		по БК
		Номер соглашения 149-10-2024-045
		Дата соглашения 16.02.2024
Вид документа	0	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Направление расходов		Сроки перечисления Гранта		Сумма
наименование	код по БК	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
Субсидии Фонду поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на реализацию комплекса мер по оказанию поддержки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, и обеспечение деятельности Фонда	62288	01.01.2024	31.12.2024	584 620,00
		01.01.2025	31.12.2025	250 552,00
		Итого по коду БК:		835 172,00
Всего:				835 172,00

Разрешение на утверждение Сведений об операциях с целевыми средствами

Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, предоставляет МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ», право самостоятельно утверждать «Сведения об операциях с целевыми средствами на 2024-2025 годы» (код формы по ОКУД 0501213) в рамках заключенного Договора между Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ», о предоставлении средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета в целях реализации проекта в рамках комплекса мер по оказанию поддержки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Значение результатов предоставления Гранта			
от «17» июля 2024 г.		Дата	КОДЫ
Наименование Получателя гранта	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"	ИНН	17.07.2024
Наименование Грантодателя	ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ	по Сводному реестру	5431200010
Наименование федерального проекта		по БК	450НИ6У2
		Номер соглашения	
		Дата соглашения	149-10-2024-045
Вид документа	0		16.02.2024
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)			

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации Договора			
						на 31.12.2024		на 31.12.2025	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидии Фонду поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на реализацию комплекса мер по оказанию поддержки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, и обеспечение деятельности Фонда	62288	Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализованы проекты и мероприятия Комплекса мер, по которым оказана поддержка детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, обеспечивающие выполнение нормативных правовых актов в сфере социальной поддержки детей и семей с детьми	Единица	642	0100	1	1	1	1

Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя гранта

Наименование Грантодателя

Наименование федерального проекта

Вид документа

КОДЫ

Дата

ИНН

по Сводному реестру

по БК

Номер соглашения

Дата соглашения

по ОКЕИ

383

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Гранта, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование		
1	2		3	4		5	6		7	8	9	10	11	12		
					0100											
		в том числе:			0101											
					0200											
		в том числе:			0201											
									Всего:							

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя гранта

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя гранта

Наименование Грантодателя

Наименование федерального проекта

Вид документа

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

ИНН

по Сводному реестру

по БК

Номер соглашения

Дата соглашения

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	0100		
в том числе:			
требуется для оплаты денежных обязательств	0110		
подлежащий возврату Грантодателю	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:			
	0210		
	0220		
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе:			
выплаты персоналу, всего:	0310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			
иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Подлежит возврату Грантодателю, всего:	0400		

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410		
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
	0440		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510		
подлежит возврату Грантодателю	0520		

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя гранта

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__»_____20__ г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Создание семейной мастерской

1. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Наименование Получателя гранта	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Маслянинского района Новосибирской области»
Наименование программы Грантодателя, в рамках которой выполняется проект	«Моя семья»
Цель проекта	Повышение качества жизни детей в семьях с низким уровнем дохода
Задачи проекта:	1. Нормативное, организационное и методическое обеспечение деятельности Семейной мастерской
	2. Ресурсное обеспечение деятельности Семейной мастерской
	3. Реализация программ работы Семейной мастерской
	4. Проведение информационно-просветительской работы и публичных мероприятий
	5. Воспитание творческой личности, целостности, принадлежности и общности, развитие навыков групповой работы при создании коллективных работ
Целевые группы проекта	семьи с детьми, имеющие низкий уровень дохода – 45 семей; дети из семей, имеющих низкий уровень дохода – 60 детей; алкозависимые родители (законные представители), не выполняющие надлежащим образом своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей – 15 человек.
Продолжительность, сроки реализации проекта	18 месяцев, с 1 июля 2024 г. по 31 декабря 2025 г.
Территория реализации проекта	поселок Маслянино, Маслянинский район, Новосибирская область
Соисполнители мероприятий проекта	Отдел культуры Администрации Маслянинского района Новосибирской области; Управление образования Администрации Маслянинского района Новосибирской области; МБУ «Молодежный центр»;

	ГКУ НСО «Центр занятости населения Маслянинского района»; Местная общественная организация «Женсовет Маслянинского района Новосибирской области»; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Маслянинского района (КДН и ЗП Маслянинского района); ГБПОУ НСО «Маслянинский аграрный колледж».
Объем финансирования проекта	Объем средств, необходимых для реализации мероприятий проекта, (всего) – 1 130 172 рубля, в том числе: объем средств гранта на реализацию мероприятий проекта, – 835 172 рубля; объем собственных средств Получателя гранта на реализацию мероприятий проекта, – 295 000 рублей; объем привлеченных (благотворительных, спонсорских) средств на реализацию мероприятий проекта, – 0 рублей.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			2024	2025
1	2	3	4	5
Обязательные показатели, установленные Фондом				
1.	<i>Численность представителей целевых групп – участников программ Семейной мастерской</i>			
1.1.	Количество семей с детьми, имеющих низкий уровень дохода	единиц	20	45
1.2.	Доля семей с детьми, преодолевших трудную жизненную ситуацию, от общей численности семей	%	15	35
1.3.	Число детей – участников программ Семейная мастерская	человек	20	50
	в том числе			
1.3.1.	Мастерская по изготовлению мелкой сувенирной продукции "Лазерный дизайн	человек	20	50
1.3.2.	Мастерская «Шить легко»	человек	20	50
1.3.3.	Кулинарная мастерская «Любим готовить»	человек	20	50
1.4.	Доля детей, представивших свои работы, созданные в Семейной мастерской, на массовых мероприятиях (конкурсы, выставки, ярмарки, другое), от общей численности детей	%	50	100
1.5.	Число алкозависимых родителей (законных представителей), не выполняющих надлежащим образом своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей, включенных в мероприятия программ Семейной мастерской	человек	5	15
2.	<i>Ресурсное обеспечение Семейной мастерской</i>			
2.1.	Количество организаций, привлеченных к реализации мероприятий проекта, в том числе:	единиц	6	6

2.1.1.	государственных и муниципальных учреждений	единиц	0	0
2.1.2.	российских негосударственных организаций и общественных объединений в том числе:	единиц	0	0
2.1.2.1.	СОНКО (социально ориентированные некоммерческие организации)	единиц	1	1
2.1.2.2.	КО (коммерческие организации)	единиц	0	0
2.1.2.3.	ИП (индивидуальные предприниматели)	единиц	0	0
2.1.3.	другие организации (указать)	единиц	0	0
2.2.	Число добровольцев, наставников, привлеченных к реализации мероприятий проекта	человек	15	15
2.3.	Число специалистов, обеспечивающих реализацию программ Семейной мастерской:	человек	10	10
3.	<i>Информационная и публичная представленность Семейной мастерской</i>			
3.1.	Количество разработанных и распространенных информационно-просветительских материалов для целевых групп (буклеты, брошюры, другое)	единиц	1	2
3.3.	Количество публикаций о ходе и результатах реализации проекта, в том числе	единиц	10	30
3.3.1.	в печатных средствах массовой информации	единиц	3	8
3.3.2.	теле- и радиоэфиров	единиц	0	0
3.3.3.	в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	единиц	4	12
3.4.	Количество публичных мероприятий, на которых была представлена деятельность Семейной мастерской	единиц	2	8
3.4.	Количество организаций, принявших участие в мероприятиях по итогам реализации проекта	единиц	3	7
Дополнительные показатели, установленные участником				

3. КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА

№№ п/п	Наименования задач, мероприятий	Период реализации		Ожидаемые результаты, характеристика результата мероприятия (с указанием количественных и качественных показателей)
		2024 год	2025 год	
		Июль- декабрь	Январь- декабрь	
1	2	3	4	5
Задача 1. Нормативное, организационное и методическое обеспечение деятельности Семейной мастерской				
1.1.	Создание и деятельность рабочей группы по управлению проектом, обеспечивающей в том числе, контроль целевого и эффективного использования средств гранта Фонда, обоснованность затрат на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий проекта.	Июль – Декабрь	Январь – Декабрь	Сформирована межведомственная рабочая группа в составе 11 человек из числа руководителей и специалистов, задействованных в проекте и проведении заседаний с периодичностью 1 раз в 2 месяца. Обеспечено взаимодействие исполнителей проектов. В июле 2024 года: – разработан порядок межведомственного взаимодействия между учреждениями Маслянинского района; – разработано и внедрено межведомственное сопровождение семей целевой группы. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Копии муниципальных нормативных актов о создании и организации деятельности рабочей группы (координационного совета). Постановление о составе рабочей группы с утверждением положения, повестки, протоколы заседаний.
1.2.	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих создание и деятельность Семейной мастерской и обеспечивающих реализацию проекта.	Июль – Сентябрь	–	Подготовлены и утверждены документы, регламентирующие создание и деятельность Семейной мастерской и обеспечивающих реализацию проекта. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Копии муниципальных нормативных актов об утверждении проекта, программы Семейной мастерской.
1.3.	Разработка и утверждение методических, организационных, информационных и других	Июль – Декабрь	Январь – Август	Подготовлены и утверждены программы работы Семейной мастерской. Планируется составить планы работ, план организации взаимодействия с руководством учреждений,

	документов и материалов, регламентирующих создание и деятельность Семейной мастерской и обеспечивающих реализацию проекта.			составление индивидуальных планов работы с семьями. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Программы.
1.4.	Формирование целевой группы проекта и разработка индивидуальных планов работы с несовершеннолетними, состоящими на различных профилактических учетах (далее – несовершеннолетние) и воспитывающими их семьями.	Август – Сентябрь	–	Сформирована целевая группа в количестве – 60 семей (из них не менее 15 семей алкозависимых родителей и не менее 45 семей с низким уровнем дохода) и не менее 60 детей. Целевая группа формируется путем межведомственного взаимодействия учреждений Маслянинского района Новосибирской области (ООиП, отдел образования, КДНиЗП, ПДН, КЦСОН). Составлена база данных родителей и детей целевой группы. Обеспечено получение согласия родителей (лиц их замещающих) на участие в мероприятиях проекта и обработку персональных данных. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Списки целевой группы, списки семей, образец индивидуального плана, согласия родителей (лиц их замещающих) на участие в мероприятиях проекта и обработку персональных данных.
1.5.	Обучение и работа наставников, волонтеров.	Август – Декабрь	Январь – Октябрь	Содействие повышению профессиональной компетентности волонтеров, наставников (12 человек) во взаимоотношениях с семьями целевой группы, формирование навыков конструктивного общения с родителями и детьми целевой группы в процессе совместной деятельности. Оказание методической помощи участникам целевой группы. Прошло обучение на базе МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области», п. Маслянино. Семинар установочный (4 часа), групповые 2-х часовые занятия 1 раз в квартал - 12 часов, по запросу - индивидуальные консультации. Реализовано не менее 5 добровольческих инициатив, направленных на повышение качества жизни детей в семьях с низким уровнем дохода. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Программы семинара,

				занятий, копии сертификатов.
Задача 2. Ресурсное обеспечение деятельности Семейной мастерской				
2.1.	Создание и организация деятельности Семейной мастерской	Июль – Декабрь	Январь – Декабрь	В июле – августе 2024 года были переоборудованы два кабинета под деятельность Семейной мастерской, кабинеты соответствуют требованиям и нормам безопасности и доступности, размещены информационные таблички (вывески) с указанием наименования и режима работы. Закуплено и установлено оборудование для реализации программ на базе Семейной мастерской; заключены соглашения с организациями – партнерами различной ведомственной принадлежности, включая некоммерческие общественные организации. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Фото- и видеоматериалы о проведении мероприятий.
Задача 3. Реализация программ работы Семейной мастерской				
3.1.	Программа Семейной мастерской «Любим готовить»	Октябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Занятия в Семейной мастерской проходят 2-3 раза в неделю. В результате не менее 50 несовершеннолетних и не менее 20 родителей с низким уровнем дохода (в т. ч. алкозависимые родители) получили новые умения и навыки. Созданы условия для формирования опыта продуктивной семейной деятельности; реализованы мероприятия, способствующие конструктивному семейному взаимодействию, укреплению детско – родительских отношений; детьми приобретены навыки прикладной трудовой деятельности. Проведена работа, способствующая реабилитации алкозависимых родителей (мотивация к добровольному лечению от алкогольной зависимости и последующей реабилитации, реализация обучающих и коррекционных программ по восстановлению навыков исполнения родительских функций, социальных связей); оказана помощь семьям в осознании своих ресурсов, способствующих преодолению бедности; созданы условия для предотвращения повторения детьми бедности как образа жизни,

				формирования у детей потребности трудиться, быть финансово независимыми в будущем; сформированы (созданы) портфолио достижений семей – участников программ Семейной мастерской. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Аналитические материалы по оценке положения целевой группы проекта, эффективности проводимых мероприятий; программы, графики и планы проведения мероприятий проекта, фото- и видеоматериалы.
3.2.	Программа Семейной мастерской «Шить легко»	Октябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Занятия в Семейной мастерской проходят 2-3 раза в неделю. В результате не менее 50 несовершеннолетних и не менее 20 родителей с низким уровнем дохода (в т. ч. алкозависимые родители) получают новые умения и навыки. Созданы условия для формирования опыта продуктивной семейной деятельности; реализованы мероприятия, способствующие конструктивному семейному взаимодействию, укреплению детско – родительских отношений; детьми приобретены навыки прикладной трудовой деятельности. Проведена работа, способствующая реабилитации алкозависимых родителей (мотивация к добровольному лечению от алкогольной зависимости и последующей реабилитации, реализация обучающих и коррекционных программ по восстановлению навыков исполнения родительских функций, социальных связей); оказана помощь семьям в осознании своих ресурсов, способствующих преодолению бедности; созданы условия для предотвращения повторения детьми бедности как образа жизни, формирования у детей потребности трудиться, быть финансово независимыми в будущем; сформированы (созданы) портфолио достижений семей – участников программ Семейной мастерской. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Аналитические материалы по оценке положения целевой группы проекта, эффективности проводимых мероприятий; программы,

				графики и планы проведения мероприятий проекта, фото- и видеоматериалы.
3.3.	Программа Семейной мастерской «Лазерный дизайн»	Октябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Занятия в Семейной мастерской проходят 2-3 раза в неделю. В результате не менее 50 несовершеннолетних и не менее 20 родителей с низким уровнем дохода (в т. ч. алкозависимые родители) получают новые умения и навыки. Созданы условия для формирования опыта продуктивной семейной деятельности; реализованы мероприятия, способствующие конструктивному семейному взаимодействию, укреплению детско – родительских отношений; детьми приобретены навыки прикладной трудовой деятельности. Проведена работа, способствующая реабилитации алкозависимых родителей (мотивация к добровольному лечению от алкогольной зависимости и последующей реабилитации, реализация обучающих и коррекционных программ по восстановлению навыков исполнения родительских функций, социальных связей); оказана помощь семьям в осознании своих ресурсов, способствующих преодолению бедности; созданы условия для предотвращения повторения детьми бедности как образа жизни, формирования у детей потребности трудиться, быть финансово независимыми в будущем; сформированы (созданы) портфолио достижений семей – участников программ Семейной мастерской. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Аналитические материалы по оценке положения целевой группы проекта, эффективности проводимых мероприятий; программы, графики и планы проведения мероприятий проекта, фото- и видеоматериалы.
Задача 4. Проведение информационно-просветительской работы и публичных мероприятий				
4.1.	Разработка и утверждение программы информационного сопровождения проекта.	Июль – Сентябрь		На официальном сайте МБУ «КЦСОН Маслянинского района Новосибирской области» создан специальный раздел, содержащий актуальную информацию о Семейной мастерской. Разработана и утверждена программа

				информационного сопровождения проекта с целью привлечения внимания специалистов и общественности к поддержке семей с детьми, повышению потенциала семей с детьми для выхода семей на уровень самообеспечения. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Положение о программе, Программа информационного сопровождения проекта, протоколы заседаний. Список специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятий проекта.
4.2.	Выполнение программы информационного сопровождения проекта (в т.ч. подготовка и размещение материалов о ходе и результатах проекта на официальных сайтах заявителя и организаций – исполнителей мероприятий проекта, в печатных СМИ, в сети Интернет).	Сентябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Информация о ходе и результатах работы Семейной мастерской размещена в социальных сетях. Привлечение внимания общества к проблеме осуществляется путем размещения статей в районной газете «Маслянинский льновод» (1 раз в 2месяца), на сайтах администрации, МБУ «КЦСОН» и других партнеров-участников реализации проекта, не реже 2 раз в месяц. Не менее 12 статей на сайтах администрации и КЦСОН. Создание группы общения в социальных сетях «ВКонтакте». Формирование конструктивного взаимодействия родителей и детей, развитие опыта продуктивной семейной деятельности в информационном пространстве через организацию различных конкурсов, опросов. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Материалы о реализации проекта, размещенные на Интернет ресурсах (ссылки, скриншоты), копии публикаций о ходе и результатах проекта, размещенных в печатных СМИ; видеосюжеты (на электронных носителях).
4.3	Поездки в учреждения района на профильные мастер – классы, выставки.	Ноябрь – Декабрь	Январь – Октябрь	Организовано не менее 6 поездок для 40 родителей и не менее 100 несовершеннолетних целевой группы. Поездки организованы в Маслянинский аграрный лицей, образовательные учреждения района на мастер-классы, выставки изделий. Сопровождают в поездках специалисты КЦСОН, не менее 2 человек. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Программы поездок, списки участников, фото- и видеоматериалы о проведении мероприятий.

4.4.	Разработка и изготовление информационно просветительских материалов для целевых групп	Ноябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Разработаны и изготовлены на цветном принтере информационно – просветительские материалы (буклеты (200 экз.), брошюры) для целевых групп. Материалы изготовлены по трем направлениям работы Семейной мастерской общим количеством 600 экз. (для специалистов, родителей и детей). <u>Отчетные документы и материалы:</u> образцы информационно просветительских материалов (брошюр, буклетов), фотоматериалы.
4.5.	Организация и проведение мероприятий, в т.ч. ярмарок для демонстрации и реализации готовой продукции	Декабрь	Январь – Ноябрь	Проведено торжественное мероприятие по открытию Семейной мастерской в рамках реализации плана мероприятий по проведению Года семьи с участием представителей целевых групп, родительской общественности, добровольцев, наставников, других социально-активных граждан; представлены результаты работы Семейной мастерской на XV, XVI Всероссийских форумах «Вместе – ради детей!» (2024, 2025 гг.); Проведено не менее 4 мероприятий, направленных на демонстрацию и реализацию ремесленных изделий, произведенных в Семейной мастерской. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Списки участников мероприятий, программа Дня открытых дверей, Программы мероприятий, фото- и видеоматериалы.
4.6.	Создание видеоролика для пропаганды и популяризации опыта продуктивной семейной деятельности, приобретения детьми прикладных трудовых навыков	Сентябрь – Декабрь	Январь – Октябрь	Распространение информационных материалов о проводимых мероприятиях, а также методические материалы, и фото отчеты об уже проведенных мероприятиях. <u>Отчетные документы и материалы:</u> DVD- диск с записью видеоролика/файл с видеороликом.
4.7.	Проведение итогового мероприятия для специалистов по представлению и распространению результатов работы Семейной мастерской, презентации дальнейшей работы.	Ноябрь – Декабрь	Январь – Ноябрь	Распространение и использование в работе полученного в результате реализации мероприятий проекта опыта, с участием представителей организаций - участников проекта (не менее 30 участников). <u>Отчетные документы и материалы:</u> Отчеты (содержательные) исполнителей мероприятий

				(привлеченных специалистов) проекта; справки об эффективности использования оборудования, приобретенного за счет средств гранта; Списки участников мероприятия, фото- и видеоматериалы о проведении мероприятий (на электронном носителе); 2 экз. буклетов.
Задача 5. Воспитание творческой личности, целостности, принадлежности и общности, развитие навыков групповой работы при создании коллективных работ				
5.1.	Проведение Дня открытых дверей с демонстрацией ремесленных изделий, произведенных в Семейной мастерской.	Декабрь	Декабрь	Проведение Дня открытых дверей для всех желающих. Выставка – продажа сувениров, украшений, одежды созданных членами мастерской. Во время работы любимым и интересным занятием у людей развиваются личностные качества, такие как аккуратность, терпение, усидчивость, стремление довести начатое до конца. Ещё одним несомненным плюсом в создании оригинальных изделий декоративно – прикладного искусства, является усиленная работа воображения, фантазии, наглядно образного мышления. И, самое главное, творческий процесс очень объединяет родителей и детей. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Программа Дня открытых дверей, фото- и видеоматериалы.
5.2.	Проведение групповых занятий с психологом	Сентябрь – Декабрь	Январь – Декабрь	Проведено не менее 4 групповых занятий с семьями целевой группы. Занятия направлены на диагностику детско – родительских отношений, развитие коммуникабельности, на укрепление отношений между родителями и ребенком. <u>Отчетные документы и материалы:</u> Списки участников мероприятий, фото- и видеоматериалы.

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА
«Создание семейной мастерской»
(наименование проекта)

1. Бюджет проекта
(по источникам финансирования)

Источник финансирования	Объем финансирования (рублей)
Собственные средства Получателя гранта	295 000,00
Привлеченные средства	0,00
Средства Грантодателя	835 172,00
Итого:	1 130 172,00

2. Бюджет проекта
(по группам видов расходов за счет Гранта)

№№ п/п	Наименование групп видов расходов Бюджета проекта	Объем финансирования по группам видов расходов за счет Гранта (рублей)
1	2	3
1	Приобретение оборудования, обеспечивающего реализацию мероприятий проекта «Создание семейной мастерской»	815 172,00
2	Оплата расходов по разработке информационно - просветительских материалов	20 000,00
	Итого расходов:	835 172,00

Отчет о целевом использовании Гранта

№№ п/п	Раздел 1. Общая информация	
1.	Получатель гранта	
2.	Наименование проекта	
3.	Номер и дата заключения Договора	
4.	Дата составления отчета	
5.	Отчетный период	Первый отчетный период - с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
		Второй отчетный период - с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
6.	Общий объем финансирования проекта (рублей)	
	в том числе:	
6.1.	Собственные и привлеченные (благотворительные) средства (рублей)	
6.2.	Средства Гранта (рублей)	
7.	Остаток средств Гранта на начало отчетного периода (рублей)	
8.	Получено средств Гранта в отчетном периоде (рублей)	
9.	Фактически израсходовано средств Гранта в отчетном периоде (рублей)	
10.	Остаток средств Гранта на конец отчетного периода (рублей)	
11.	Фактически израсходовано собственных и привлеченных (благотворительных) средств (рублей)	

Раздел 2. Отчет о фактических расходах по группам видов расходов Бюджета проекта (за счет Гранта) (в рублях)

№№ п/п	Наименование групп видов расходов Бюджета проекта	Предусмотрено средств Гранта	Фактически израсходовано средств Гранта			Остаток средств на конец отчетного периода
			за первый отчетный период	за второй отчетный период	Всего	
1	2	3	4	5	6	7
1	Приобретение оборудования, обеспечивающего реализацию мероприятий проекта «Создание семейной мастерской»					
2	Оплата расходов по разработке информационно - просветительских материалов					
	Итого расходов:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Пояснительная записка к отчету о целевом использовании Гранта

по Договору № _____ от _____										
(за отчетный период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.)										
Заявлено в Расшифровке расходов, предусмотренных за счет Гранта					Фактические расходы Гранта за отчетный период (в рублях)				Всего расходов (сумма нарастающим итогом с начала реализации проекта) (руб.)	Остаток средств (руб.)
№№ п/п	Наименование расхода (основного средства, товара, услуги)	Плановый расчет стоимости	Плановая сумма	Порядковый номер группы видов расходов Бюджета проекта	Фактический расчет стоимости	Информация по расходам: наименование поставщика товаров или услуг, наименование и реквизиты документов (дата и номер), подтверждающих расходы (договор/счет, товарная накладная/товарный чек, акт выполненных работ, расчетная ведомость, авиа и ж/д билеты, авансовые отчеты и др.) и платежного документа (дата и номер)	Даты документов, подтверждающих расходы (товарной накладной, акта выполненных работ, расчетной ведомости, авансовых отчетов)	Сумма расхода в отчетном периоде		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО:		X		X	X	X	X			
Сводная таблица по группам видов расходов Бюджета проекта										
						Итого по группе видов расходов:	1		x	x
						Итого по группе видов расходов:	2		x	x
						Всего:	x		x	x

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА

Полное наименование организации (в соответствии с единым государственным реестром юридических лиц)	
Наименование проекта (в соответствии с договором о предоставлении гранта)	
Номер договора о предоставлении гранта	

1. Сведения о выполнении ключевых контрольных точек, запланированных на отчетный период

№ ККТ	Наименование ключевой контрольной точки	Контрольная дата	Фактическая дата	Статус	Комментарий и(или) причины несоответствия запланированным параметрам (в случае наличия)
1.1.					
1.2.					
Дополнительный комментарий					

2. Информация о мероприятиях, реализованных в отчетном периоде

№	Наименование мероприятия	Плановые сроки проведения	Фактические сроки проведения	Характеристика достигнутого результата (качественный и количественный результат)
1				
	Привязанные ККТ:			
	2.1.1. Количественный результат			
	Количественные показатели (наименование)			Значение показателя
	2.1.2. Фотографии проведенного мероприятия			
	2.1.3. Электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о мероприятии в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети)			
	2.1.4. Дополнительные ссылки на видео - и аудиозаписи (если такие записи производились получателем гранта), а также облачные хранилища, содержащие информацию о проекте			
	2.1.5. Дополнительные материалы и документы, относящиеся к мероприятию			
Название	Описание	Файл	Дата	
2.1.6. Дополнительный комментарий к мероприятию				

3. Общая информация о реализации проекта в отчетном периоде

3.1. Описание содержания деятельности по проекту за отчетный период				
3.2. Основные достигнутые количественные результаты реализации проекта за отчетный период				
Наименование показателя	Плановое значение	Достигнутый результат	Общий достигнутый результат нарастающим итогом с начала реализации проекта	Уровень достижения (%) ГП
3.3. Дополнительные документы				
Название	Описание	Файл	Дата	
Контактное лицо (должность, электронная почта, телефон)				
Должность и ФИО лица, подписывающего отчетность				
Отчет подписан на основании				

Расшифровка расходов, предусмотренных за счет Гранта

«Создание семейной мастерской»
(наименование проекта)

№№ п/п	Наименование расхода (основного средства, товара, услуги)	Расчет стоимости	Сумма расхода (рублей)	Порядковый номер группы видов расходов Бюджета проекта
1	2	3	4	5
1	Швейная машина	4 шт. * 8 899 руб.	35 596,00	1
2	Оверлок	1 шт. * 18 199 руб.	18 199,00	1
3	Отпариватель	1 шт. * 11 199 руб.	11 199,00	1
4	Пресс для установки фурнитуры	1 шт. * 1 680 руб.	1 680,00	1
5	Лазерный станок гравёр	1 шт. * 151 436 руб.	151 436,00	1
6	Микроволновая печь	1 шт. * 13 999 руб.	13 999,00	1
7	Мини-печь	1 шт. * 32 999 руб.	32 999,00	1
8	Гриль	1 шт. * 10 599 руб.	10 599,00	1
9	Сушилка для овощей и фруктов	2 шт. * 4 699 руб.	9 398,00	1
10	Мясорубка электрическая	1 шт. * 8 499 руб.	8 499,00	1
11	Кухонная машина	1 шт. * 30 299 руб.	30 299,00	1
12	Универсальный пекарь	2 шт. * 2 499 руб.	4 998,00	1
13	Термопот	1 шт. * 3 299 руб.	3 299,00	1
14	Ноутбук	2 шт. * 64 999 руб.	129 998,00	1
15	Штатив	1 шт. * 1 750 руб.	1 750,00	1
16	Штатив	1 шт. * 2 250 руб.	2 250,00	1
17	Фотоаппарат	1 шт. * 49 999 руб.	49 999,00	1
18	Тумба для швейных принадлежностей	2 шт. * 27 900 руб.	55 800,00	1

№№ п/п	Наименование расхода (основного средства, товара, услуги)	Расчет стоимости	Сумма расхода (рублей)	Порядковый номер группы видов расходов Бюджета проекта
1	2	3	4	5
19	Стол для швейной машины	4 шт. * 23 600 руб.	94 400,00	1
20	Проектор	1 шт. * 24 999 руб.	24 999,00	1
21	Кухонный гарнитур	1 шт. * 29 579 руб.	29 579,00	1
22	Колонки	1 шт. * 33 299 руб.	33 299,00	1
23	Доска-флипчарт	1 шт. * 6 099 руб.	6 099,00	1
24	Принтер	1 шт. * 54 799 руб.	54 799,00	1
25	Издание информационно - просветительских материалов - буклеты для целевой группы (по договору с соответствующей организацией (типографией)	200 экз. * 100 руб.	20 000,00	2
ИТОГО:		X	835 172,00	X

Уведомление о получении Гранта

Кому:

Фонду поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

От:

(наименование Получателя гранта)

Договор о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета:

от «__» _____ 20__ г. № _____

Общая сумма Гранта:
_____ (_____) рублей.

Полученная сумма Гранта:
_____ (_____) рублей.

Дата получения:
«__» _____ 20__ г.

Я подтверждаю, что платеж по Гранту получен, как указано выше, и будет использован на цели, предусмотренные Договором.

(должность руководителя, подписавшего Договор)

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.